# Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

# «Чернцкая основная школа»

# Шуйского муниципального района Ивановской области

**Публичный доклад**

**о состоянии и результатах деятельности**

**МКОУ «Чернцкая основная школа»**

**2023 – 2024 учебный год**

с. Чернцы, 2024

П У Б Л И Ч Н Ы Й   Д О К Л А Д  
муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Чернцкая основная школа» (МКОУ Чернцкая ОШ)  
за 2023-2024 учебный год

I**. *Общая характеристика  учреждения***

***1.1. Особенности расположения школы. Место нахождения***: Ивановская область, Шуйский район, село Чернцы, улица Школьная, дом 11

***1.2.Тип, вид, статус.***

**Тип** – общеобразовательная организация.

**Вид** - основная школа.

**Организационно-правовая форма** – муниципальное учреждение.

***1.3. Нормативные правовые ресурсы.***

**Наличие устава и локальных актов к нему**. В школе имеется соответствующий законодательству в сфере образования устав и локальные акты

**Лицензия на образовательную деятельность** регистрационный номер № ЛО35-01225-37/00229056 от 02.06.2015 Выдана Департаментом образования Ивановской области.

**Свидетельство о государственной аккредитации** серия 37А01№0000524, регистрационный № 641 от 02.07.2015г.Выдано Департаментом образования Ивановской области.

Размещение нормативных документов осуществляется в доступном для всех участников образовательных отношений месте на информационных стендах.

***1.4. Экономические и социальные условия территории нахождения***. Село Чернцы один из населенных пунктов, который входит в состав Введенского сельского поселения. В селе расположены школа, Чернцкое МДОУ, ФАП, магазин. Производственных и сельскохозяйственных предприятий в селе нет.

***1.5. Филиалы (отделения):******школа не имеет филиалов и представительств.***

***1.6. Характеристика контингента обучающихся*:**

*Количество учащихся по уровням образования* *на конец 2023-2024 учебного года*:

1-4 классы – 31 человек,

5-9 классы – 37 человек,

*Средняя наполняемость классов* – 10 человек.

***Обобщенные данные об учащихся по месту жительства***.

  В  МКОУ Чернцкая ОШ обучаются дети из  населенных пунктов, расположенных на территории Введенского сельского поселения: с. Чернцы, с. Введенье, д. Мизгино, д. Иваково. Подвоз детей организован школьным автобусом.

***1.7. Основные позиции программы развития  школы за отчетный год:***

Задачи и приоритетыразвития школы отражены в Программе развития школы на2021-2025 годы «Формирование функциональной грамотности среди обучающихся в целях повышения качества образования и уровня обученности школьников»

*Основная стратегическая цель* – В условиях социально-экономической модернизации обществу необходим человек, функционально грамотный, умеющий работать на результат, способный к определенным, социально значимым достижениям. Все данные качества формируются в школе.

Сформированность функциональной грамотности у учащихся предполагаетспособностьэффективнофункционировать вобществе,способность ксамоопределению, самосовершенствованию и самореализации

**Сроки реализации программы**:

*Первый этап реализации программы развития:*

*-разработка документов, направленных на методическое, кадровое и информационное обеспечение развития школы, организацию промежуточного и итогового мониторинга реализации программы.*

*Второй этап реализации программы развития:*

*реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы.*

*Третий этап реализации программы развития:*

*итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их   
решения, определение перспектив дальнейшего развития. Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития.*

***1.8. Структура управления образовательным учреждением***.

Управление Школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом школы является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью школы. Имеется административно-управленческого аппарат, в состав которого входят: директор, заместитель директора по УВР, главный бухгалтер. С января 2024 г введена должность советника директора школы по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

***Коллегиальные органы управления.***

В состав структуры управления входят также коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников Школы, Управляющий совет, педагогический совет.

***Органы государственно-общественного управления и самоуправления***

Органы, мнение которых учитывается при решении вопросов управления.  В целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников по вопросам управления школой и при принятии школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в ОУ созданы и действуют: совет Старшеклассников, классные родительские комитеты, профсоюзный комитет работников Школы.

**1.9. Наличие сайта школы**. Web-site:

[**https://sh-chernckaya-r24.gosweb.gosuslugi.ru/**](https://sh-chernckaya-r24.gosweb.gosuslugi.ru/)

**1.10. Контактная информация:**

1. *Директор - Попадьина Галина Николаевна*
2. *Заместитель директора по УВР – Коробцова Марина Александровна*
3. *Главный бухгалтер - Казакова Мария Владимировна*

**II. Основная часть.**

***2.1.Особенности образовательного пространства***.

Характеристика образовательных программ:

Школа реализует:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид  программ | Вид  образования/на  правленность | Уровень | Название программы | Срок  освоения, лет |
| Основная | Общее | Начальное | Образовательная  программа начального общего  образования | 4 |
| Общее | Основное | Образовательная  программа основного общего  образования | 5 |
|  |  |  |  |  |

***2.2. Изучения иностранных языков***. В рамках основных образовательных  программ общего образования в школе осуществляется обучение иностранному языку:

-английскому языку – с 2-9 класс

***2.3. Реализация прав детей на обучение на родном языке и изучение родного языка***.

Образовательная деятельность в школе осуществляется на государственном  языке Российской Федерации.

***2.4. Образовательные технологии и методы обучения, используемые в образовательной  деятельности:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Технология, элементы образовательных технологий | Предмет | Учитель, использующий данную технологию или элемент |
| Технология развития критического мышления | Начальные классы | 100 % педагогов |
| Технология проблемного обучения | Почти на всех предметах | 80% педагогов |
| Информационно коммуникационная технология | На всех предметах | 100% педагогов |
| Здоровьесберегающие технологии | На всех предметах | 100% педагогов |
| Игровые технологии | Почти на всех предметах | 80% педагогов |
| Проектная технология | На всех предметах | 100% педагогов |

***2.5. Характеристика внутренней системы оценки качества образования школы****.*

Деятельность по оценке качества образования организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО на 2023/24 учебные годы.

Внутренняя система оценки качества образования Школы ориентирована на решение следующих задач:

* систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
* максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности являются:

* оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
* оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
* оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

* личностные результаты;
* метапредметные результаты;
* предметные результаты;
* участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
* анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестацию обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

* исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
* программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
* оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
* обеспеченность методической и учебной литературой;
* диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х 5-х классов в период адаптации;
* оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
* оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);
* использование социальной сферы микрорайона и города.

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

Исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий

С целью определения уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставления образовательных услуг и выявления проблем, влияющих на качество предоставления образовательных услуг, был организован онлайн-опрос, в котором принял участие 45 респондентов (80% от общего числа родителей 1–9-х классов). Результаты исследования - 100%.

2.6.***Основные направления воспитательной деятельности***

Школа охватывает все  направления развития личности обучающихся, заявленные ФГОС начального, основного общего образования.

Воспитательная работа в 2023-2024 учебном году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП.

         Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

* инвариантные – «Классное руководство», «Урочная деятельность»; «Основные школьные дела», «Внеурочная деятельность»; «Взаимодействие с родителями»; «Взаимодействие с родителями», «Самоуправление», «Профориентация», «Профилактика и безопасность»;
* вариативные – «Детские общественные объединения», «Военно-патриотический клуб».

    Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

* коллективные школьные дела;
* акции;
* творческие конкурсы;
* фестивали и т.д.

В 2023 году в школе создана первичная ячейка РДДМ «Движение первых». В состав ячейки вошли обучающиеся 5-9-х классов. Ответственным за работу первичного школьного отделения РДДМ назначен советник директора по воспитанию.

Деятельность первичного отделения осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей программы воспитания «Детские общественные объединения». Конкретные воспитательные события, дела и мероприятия отделения конкретизированы в календарном плане воспитательной работы.

В октябре 2023 года все обучающиеся начальных классов успешно прошли прием в ДОО «Орлята России».

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году в 2023/24 учебном году в введен профориентационный минимум для обучающихся 6–9-х классов.

В 2023/24 учебном году школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне. Школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне в полном объеме. План мероприятий включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 6–9-х классов.

Эффективность воспитательной работы школы в 2023-2024 учебном году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, по участию в конкурсном движении. На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в данном учебном году.

Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Одним из приоритетов образовательной политики является патриотическое и духовно-нравственное воспитание детей. Создан юнармейский отряд «ОЛИМП».

В образовательной политике сохраняется приоритет нравственного и гражданского воспитания детей. Работа строится на интеграции позитивного опыта, накопленного как в системе образования, так и в сфере молодежной политики.

***2.7 Виды внеклассной, внеурочной деятельности***:

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: детские объединения, секции.

С 1 сентября 2022 года в планах внеурочной деятельности всех уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Данная работа продолжила свое направление в 2023 году. Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности в объеме 34 часов, за исключением 1-х классов – 33 часа, внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

С 1 сентября 2023 года в планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–9-х классах по 1 часу в неделю.

Внеурочной деятельностью в форме классных часов, экскурсий, КТД, детских объединений, секций, круглых столов, конференций, викторин, игр, познавательных бесед, диспутов, заседаний школьного научного общества, олимпиад, поисковых и научных исследований, проектов, интеллектуальных марафонов, соревнований, спортивных игр, туристического слета, отчетных концертов, конкурсов, выставок, культпоходов в театры, музеи, встреч с ветеранами и т.д. были охвачены 100% обучающихся 1-9 класс

**3. Условия осуществления образовательной деятельности**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Начало учебного года – 1 сентября, окончание – 24 мая.

Продолжительность учебного года: 1-е классы – 33 недели, 2–8-е классы – 34 недели, 9класс  по окончании ГИА.

Продолжительность уроков – 45 минут.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-7-х классов, по шестидневной учебной неделе — для 8–9-х классов. Занятия проводятся в одну смену для всех уровней обучающихся.

**Ресурсное обеспечение.**

***3.1..Информационные ресурсы.***

Количество компьютерной техники для обучающихся и педагогов - 19 шт.,

*-* имеющих локальную сеть - 20

- работа в сети Интернет 50-99,9 Мб/с

-кол-во компьютеров, на которые установлены лицензионные программные средства (в соответствии с документами) – 20

***Информационная образовательная среда***. Имеется компьютерный класс. Компьютеризированы места сотрудников школы, в том числе 100% учебных кабинетов, которые объединены в локальную сеть с выходом в Интернет.

***3.2.Материально-технические ресурсы***.

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. Образовательное учреждение располагает:

2 кабинетами начальной школы,    кабинетом информатики,    кабинетом  русского языка и литературы,  кабинетом  математики,   кабинетом химии, физики, биологии,   кабинетом истории,  обществознания и географии, кабинетом информатики, кабинетом психолога, центром детских инициатив, спортивным залом. В сентябре 2023г на базе школы был открыт Центр естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».

Оснащенность учебных кабинетов находится на достаточно высоком уровне. Все кабинеты оснащены мебелью, соответствующей возрастным особенностям учащихся; наглядными пособиями; дидактическими средствами; интерактивными комплексами. В каждом кабинете оборудованы рабочие места учителей. Освещенность, воздушный и тепловой режим помещений образовательного учреждения соответствует санитарно-гигиеническим нормам.

*Объекты для проведения практических занятий:*

- лаборатория для кабинета физики и химии;

- учебно-опытный участок

Объекты спорта:

- спортивный зал;

- лыжная база;

- спортивная площадка;

*Характеристика библиотеки.*

БиблиотекаМКОУ Чернцкой ОШ укомплектована  печатными образовательными ресурсами и ЭОР по всем учебным предметам учебного плана, а также имеет фонд дополнительной литературы: художественной и научно-популярной литературы, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию  образовательной программы начального общего, основного общего, образования. В библиотеке имеется компьютер и МФУ.

объем библиотечного фонда – **2621** единиц,

из него: учебники- **2576** единиц,

учебные пособия- **26** единиц,

художественная литература - **19** единиц.

книгообеспеченность –**100 %**;

Число посещений в библиотеке – **201** человек.

 В 2023- 2024 году приобретено 312 учебников в соответствии с Федеральным перечнем учебников. Фонд библиотеки формируется за счет областного, местного бюджетов. Обеспеченность учебниками и учебными пособиями составляет 100%.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 февраля 2024 года № 119 «О внесении изменений в приложения №1 и №2 к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и установления предельного срока использования исключенных учебников».

**3.3. Финансовое обеспечение функционирования и развития школы**

Финансирование школы осуществляется в пределах региональных и муниципальных бюджетных ассигнований. Внебюджетных средств школа не имеет. Платных образовательных услуг не оказывает.

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **За 2023-2024 учебный год школой были освоены средства:**   1. Обеспечение пожарной безопасности – 93600рублей 2. Обеспечение электрической безопасности- 36200,32 рублей 3. Антитеррористические мероприятия –32338,22 рублей 4. Обеспечение технической безопасности – 675914,43 рублей 5. Обеспечение санитарно-эпидемиологического состояния –74929,60 рублей 6. Приобретение учебно-лабораторного оборудования –0000,00 рублей 7. Пополнение фонда библиотеки- 107659, 00 рублей 8. Подготовка к отопительному сезону – 60578,00 рублей 9. Санитарные, гигиенические и медицинские мероприятия – 169742, 2рублей 10. Обслуживание школьного автобуса – 125833,81 рублей 11. Благоустройство территории – 0000,00 рублей | |

***3.4. Организация сбалансированного здорового горячего питания учащихся***.

**Условия питания**. Питание осуществляется в оборудованном обеденном зале на 30 посадочных мест. Имеются помещения для хранения продуктов и приготовления пищи.

**Режим питания**. Учащиеся питаются по утвержденному графику в течение 4-х перемен.

**Меню**. Горячее питание организовано через обеды и завтраки в соответствии с разработанным и утвержденным на 10 дней меню.

Для проверки качества питания в школе создана и функционирует бракеражная  комиссия, утвержден состав комиссии родительского и общественного по контролю за качеством питания.

**Охват горячим питанием** – 100% учащихся.

***3.5. Медицинское обслуживание***. Работа по сохранению здоровья учащихся, реализации прав ребенка на охрану здоровья осуществляется ОБУЗ «Шуйская ЦРБ» (Чернцкий ФАП)

***Организация летнего отдыха детей***: в период с 01.06.2024 по 21.06.2024 в школе

организован лагерь с дневным пребыванием детей, срок реализации – 21 день на 20 человек

**3.6. *Безопасность образовательной среды***.

Здание школы оборудовано:

– кнопкой тревожной сигнализации;

– противопожарным оборудованием;

– охранно-пожарной сигнализацией;

– системой видеонаблюдения;

– системой контроля и управления доступом;

2) На территории школы имеются:

– ограждение по периметру

– уличное освещение;

– система видеонаблюдения

В школе действуют пропускной и внутриобъектовый режимы. Разработан

паспорт антитеррористической безопасности. В целях отработки практических  действий при возникновении чрезвычайных ситуаций проводятся  тренировки по эвакуации учащихся и персонала школы.

Антитеррористические мероприятия проводятся в школе в соответствии с Планом основных мероприятий по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, антитеррористической безопасности.

3.7. ***Кадровый состав***: школа укомплектована высококвалифицированными педагогическими и руководящими кадрами.

**Укомплектованность штата**– 100%.

количество педагогических работников – 9 человек

**Наличие квалификационных категорий**

***Повышение квалификации педагогами***. Администрацией школы ежегодно создаются условия для непрерывного повышения квалификации педагогических работников

***3.8. Транспортная доступность и безопасность детей при перевозке*** к месту обучения была обеспечена за счет организации подвоза для 20 учащихся на школьном автобусе, специально оборудованном для перевозки детей. Приказами утверждены схемы, графики движения автобусов, схемы посадки детей в автобусе, сопровождающие учащихся сотрудники школы. Имеются паспорта каждого автобусного маршрута, Паспорт дорожной безопасности ОУ.

**3.9**. ***Открытость информации образовательной среды***.

**Наличие стендов со сменной и доступной информацией**. В рекреациях школы находятся и постоянно обновляются информационные стенды для всех участников образовательных отношений. Кроме этого в учебных кабинетах располагаются стенды для учащихся по предмету и классные уголки.

**Встречи с родителями (групповые, индивидуальные).** Встречи с родителями учащихся школы в отчетный период проходили в рамках традиционных мероприятий: общешкольные и классные родительские собрания, мини-педсоветы, родительский лекторий, заседания Управляющего совета и классных родительских комитетов, посещение семей на дому, индивидуальные консультации.

**4. Результаты деятельности, качество образования**

***4.1.Результаты внешней оценки***  
Результаты государственной итоговой аттестации в 9 классе

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учащиеся образовательных учреждений, прошедших обучение по программам | Всего на конец учебного года | Допущены к ГИА | В том числе прошли государственную итоговую аттестацию и получили документ об образовании | | | |
| Всего | | В т.ч. особого образца  Кол-во | |
| Кол-во | % |  | % |
| 1. Основного общего образования | 7 | 7 | 7 | 100 | 0 | 0 |

**Результаты итоговой аттестации учащихся 2023-2024гг**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Всего сдавало учащихся | Кол-во выпускников, получивших оценки «4» и «5» | Кол-во выпускников, получивших оценку «2» | % качества | Средняя оценка |
| Математика | 7 | 2 | 0 | 29 | 3,3 |
| Русский язык | 7 | 6 | 0 | 86 | 4, 1 |
| Информатика | 6 | 1 | 0 | 17 | 3,2 |
| География | 5 | 2 | 0 | 40 | 3,4 |
| Биология | 3 | 2 | 0 | 67 | 3,6 |

***4.2.Результаты внутришкольной оценки качества образования***.

**Результаты мониторинга качества обученности по уровням образования**.

**Качество образования по ОУ за три года**

***4.4.Достижения учащихся.***

**Активность и результативность участия в олимпиадах.** Результаты участия во Всероссийской олимпиаде школьников остаются стабильными на протяжении нескольких лет (Приложение).

**Результаты участия в интеллектуальных и творческих конкурсах** различного уровня, в том числе в дистанционных олимпиадах

***4.5. Данные о поступлении в учреждения профессионального образования:***

Все выпускники поступили в учреждения СПО.

**V. Заключение. Перспективы и планы развития**

**5.1.Основные направления развития на предстоящий год и перспективы развития:**

Подводя итоги воспитательно-образовательной деятельности, педагогический коллектив определил следующие основные направления работы школы **в 2024-2025** учебном году:

1. Обеспечение нового качества образования.

2. Развитие творческого потенциала обучающихся.

3. Развитие педагогического мастерства как основы качества образования.

Для обеспечения нового качества образования необходимо:

1. Осуществлять организацию урока, которая обеспечила бы усвоение учебного материала всеми учащимися через их самостоятельную познавательную деятельность, способствующую умственному развитию.

2. Тщательно продумывать формы текущего контроля за знаниями, умениями и навыками учащихся, повысить ответственность учителей за объективность выставления отметок в четверти, полугодии, по итогам учебного года.

3. Уделять внимание формированию мотивов учения, возбуждения познавательного интереса учащихся, повышения их эмоционального настроения и обеспечения единства обучения, воспитания и развития.

4. Продолжить совершенствование материально-технической базы школы

5. Совершенствовать систему работы учителя по подготовке к ОГЭ через систему дифференцированных заданий.

6. Активизировать работу с одаренными детьми.

7. Продолжить внедрение современных образовательных технологий.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Г.Н. Попадьина

Председатель Управляющего совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ С.В Антонова/

Председатель профкома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.Г. Романова/